

## Anexa 2

**Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității**  
**”Implementarea strategiilor de dezvoltare locală în**  
**comunitățile marginalizate din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori” AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1.**

|                      |  |
|----------------------|--|
| Identificare proiect |  |
| Cod și denumire apel |  |
| Cod MySMIS           |  |
| Titlu proiect        |  |

**A1. Criterii de verificare a conformității administrative**

| Criterii   | Subcriterii  | DA | NU | NA | Observații / Justificare | Clarificări |
|--|--|----|----|----|--------------------------|-------------|
| <b>1. Cererea de finanțare este completă și conține toate anexele solicitate, prevăzute în Ghidul Solicitantului - condiții specifice.</b> | Cererea de finanțare <b>CONȚINE</b> toate anexele solicitate prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice:  |    |    |    |                          |             |
|  | 1. Documentul Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru Solicitant/Lider - Anexa nr. 2 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020<br>2. Documentul Unic pentru verificarea Conformității Administrative și a Eligibilității (DUCAE) pentru fiecare Partener - Anexa nr. 3 Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020<br>3. Documente suport / justificative la PROCEDURA DE SELECȚE A PARTENERILOR, dacă proiectul se implementează în parteneriat<br>4. Acordul de parteneriat (dacă este cazul), semnat de solicitant și parteneri. Se verifică existența Acordului de parteneriat, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, care trebuie să respecte formatul indicat Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare |    |    |    |                          |             |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
|  | <p>5. Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite, semnată de toți membrii parteneriatului (Anexa 4 la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice)</p> <p>6. Autorizările și/sau acreditările care atestă expertiza relevantă pentru acțiunile selectate conform legislației în domeniu (de exemplu: autorizarea ca furnizor de servicii sociale, furnizor de formare profesională, furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, furnizor de servicii medicale/socio-medicale, marca socială etc.), valabile la data depunerii cererii de finanțare în MySMIS</p> <p>7. Fișa de proiect selectată de GAL și avizul CCS Restrâns aferent acesteia</p> |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|

## A2. Criterii de verificare a eligibilității

| Criterii  | Subcriterii   | Da | Nu | NA | Observații / Justificare | Clarificări |
|---|---|----|----|----|--------------------------|-------------|
| I. Eligibilitatea solicitantului/partenerilor   |   |    |    |    |                          |             |
| I.1. Solicitantul/Partenerii face/fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinește/îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice | <p>Se verifică tipul de solicitanți/ parteneri eligibili, conform Ghidului Solicitantului – Condiții specifice.</p> <p>Aceștia trebuie să fie entități relevante pentru implementarea proiectelor aferente SDL selectate. Prin entități relevante se înțeleg acei actori, care vor fi implicați în derularea uneia/ unora dintre activitățile principale ale fișei de proiect, contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat asumați prin intervențiile POCU din SDL și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorități publice locale și unități cu personalitate juridică aflate în coordonarea/subordonarea acestora.</li> <li>• Furnizori publici de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și furnizori de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă privați - acreditați în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 277/21.03.2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Furnizori autorizați de formare profesională – autorizați în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/31.08.2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Centre autorizate de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, acreditate conform Ordinului ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 4.543/468/2004, pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul> |    |    |    |                          |             |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii;</li> <li>• Asociații și fundații – persoane juridice de drept privat constituite conform Ordonanței Guvernului nr.26/30.01.2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Organizații sindicale (sindicate, federații sindicale, confederații sindicale sau uniuni sindicale teritoriale) - persoane juridice de drept privat, constituite în conformitate cu Legea dialogului social nr.62/10.05.2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Organizații patronale (patronate, federații patronale, confederații patronale sau uniuni patronale teritoriale) - persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial, constituite în conformitate cu Legea dialogului social nr.62/10.05.2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Întreprinderi sociale de inserție – persoane juridice atestate conform Legii nr.219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Angajatori - persoane juridice de drept privat constituite conform Legii nr.31/16.11.1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>• Camere de Comerț și Industrie – persoane juridice de utilitate publică, organizații autonome, neguvernamentale, fără scop patrimonial, organizate în temeiul dispozițiilor din Legea camerelor de comerț din România nr.335/06.12.2007, cu modificările și completările ulterioare;</li> </ul> <p>Pentru intervențiile cu specific educațional este obligatoriu parteneriatul cu unități școlare locale/ Inspectoratul Școlar Județean din județul SDL, conform Orientărilor GAL.</p> |  |  |  |  |  |
|  | <p>În situația în care proiectul include măsuri cu specific educațional, există încheiat un parteneriat cu unități școlare locale/ Inspectoratul Școlar Județean din județul/județele de proveniență al comunității marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială</p>  |  |  |  |  |  |
|  | <p>Se verifică dacă Solicitantul și fiecare partener este/sunt legal constituit/iți (cu respectarea legislației europene și naționale în vigoare).</p>  |  |  |  |  |  |
|  | <p>Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă conform Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, secțiunea 4.1.3 Capacitatea financiară, pag. 31.</p>  |  |  |  |  |  |
|  | <p>Activitățile de subcontractare se realizează numai de către Solicitantul de finanțare, nu și de partenerul acestuia, conform Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020. Obs. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/subactivități suport (de ex., organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat,</p>   |  |  |  |  |  |

|  |   |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|
|  | tipărituri), dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri în baza expertizei în domeniu.  |  |  |  |  |  |
|  | Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui tip de partener / parteneri.  |  |  |  |  |  |
|  | Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă.<br>Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate, care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (activitate din lista activităților eligibile prevăzute prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice) |  |  |  |  |  |

| Criterii  | Subcriterii  | Da | Nu | NA | Observații / Justificare | Clarificări |
|---|--|----|----|----|--------------------------|-------------|
| II. Eligibilitatea proiectului  |  |    |    |    |                          |             |
| II.1. Proiectul propus este conform cu fișa de proiect selectată de GAL și avizată de CCS Restrâns, în ceea ce privește:  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Valoarea proiectului</li> </ul> <p>Obs. Valoarea maximă a proiectului încărcat în MySMIS nu poate depăși valoarea maximă a fișei de proiect avizată.</p> <p><b>Proiectul are o valoare minima a asistenței financiare nerambursabile de 101.000 euro</b></p>                          |    |    |    |                          |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Parteneriatul propus</li> </ul>   |    |    |    |                          |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Grupul țintă</li> </ul>   |    |    |    |                          |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Activitățile relevante și obligatorii</li> </ul>  |    |    |    |                          |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicatorii proiectului</li> </ul>  |    |    |    |                          |             |
| II.2. Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)  | Se verifică dacă Solicitantul a menționat în <i>Declarația privind evitarea dublei finanțări</i> că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.                          |    |    |    |                          |             |
|   | Pentru evitarea suprapunerilor și a dublei finanțări, <i>comunitățile marginalizate</i> care vor beneficia de măsurile vizate în cadrul AP 5 - PI 9.vi vor fi excluse de la finanțarea măsurilor similare în cadrul AP 6, respectiv AP4 - PI 9.ii (O.S.4.1/4.2 POCU) - pe baza Declarației privind evitarea dublei finanțări |    |    |    |                          |             |
| II.3. Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către Solicitant (art. 65, alin (6)) | Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor)  |    |    |    |                          |             |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| din Reg. 1303/2013)  |  |  |  |  |  |  |
| II.4. Proiectul se încadrează în Programul Operațional, în ceea ce privește:   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Grupul țintă<br/>Persoanele din grupul țintă vizat prin proiect trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții: <ul style="list-style-type: none"> <li>au domiciliul/ locuiesc în teritoriul acoperit de o SDL aprobată;</li> <li>sunt în risc de sărăcie sau excluziune socială, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.</li> </ul> </li> </ul>   |  |  |  |  |  |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Activitățile proiectului sunt eligibile</li> </ul>  |  |  |  |  |  |
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Indicatorii proiectului<br/>Indicatorii aferenți proiectului contribuie la atingerea țăntelor indicatorilor relevanți aferenți POCU din cadrul SDL aprobată/modificată, conform Orientărilor GAL.</li> </ul>  |  |  |  |  |  |
| II.5. Durata proiectului   | Durata de implementare a proiectului propus nu depășește 31 Decembrie 2023.  |  |  |  |  |  |
| II.6. Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea?   | Valoarea cheltuielilor directe de tip FEDR nu depășește procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.  |  |  |  |  |  |
| II.7. Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare?  | Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE, buget național și contribuție proprie), conform <i>Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020</i> . Contribuția eligibilă minimă a solicitantului/partenerului în cadrul proiectelor POCU reprezintă procentajul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de solicitant și de fiecare dintre parteneri în cazul proiectelor depuse în parteneriat. |  |  |  |  |  |
| II.8. Proiectul cuprinde, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime de informare și publicitate | <p>Se verifică dacă Solicitantul a descris în cererea de finanțare măsurile minime de informare și publicitate prevăzute în <i>Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul programului Operațional Capital Uman 2014-2020</i>.</p> <p>Măsurile minime de informare și publicitate trebuie descrise în cererea de finanțare sunt:</p>  |  |  |  |  |  |

|                                  |   |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|---|--|--|--|--|--|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asigurarea vizibilității proiectului prin expunerea unui afiș la sediul de implementare a proiectului;</li> <li>- Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;</li> <li>- Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, vor include o mențiune cu privire la faptul ca operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.</li> </ul> |  |  |  |  |  |
| II.9. Sustenabilitatea măsurilor | <p>Se verifică dacă sustenabilitatea serviciilor dezvoltate prin proiect (ocupare/educație/sociale/ medicale/ medico-sociale/locuire) este de minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului.</p> <p>Se verifică respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locului de muncă creat, pe o perioadă de minimum 6 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni;</p>  |  |  |  |  |  |